

## Anexo I

	<b>ASCENSO DESCRIPCIÓN DEL CARGO</b>	 <b>Ministerio de Educación y Cultura</b>
---	--	--

### I. Ubicación del requerimiento

**Inciso:** 11 Ministerio de Educación y Cultura

**Unidad/es Ejecutora/as:** UE 007 "Archivo General de la Nación"

### II. Identificación del Cargo

**Escalafón:** E

**Grado:** 7

**Denominación:** Oficial I

**Serie:** Encuadernador

### III. Relación Jerárquica

**Depende de:**

Sujeto a la Unidad Ejecutora

### IV. Objeto del Cargo

**Finalidad:** Preparar material para encuadernación, encuadernar y tareas de higiene documental.

## Anexo I

	<b>ASCENSO DESCRIPCIÓN DEL CARGO</b>	 <b>Ministerio de Educación y Cultura</b>
---	--	--

### V. Tareas Claves

- Encuadernar y mantener el patrimonio bibliográfico y documental.
- Colaborar en la realización de otras tareas afines al cargo.

### VI. Niveles de Exigencia

	Alto	Medio	Bajo
COMPLEJIDAD DE LAS TAREAS		X	
AUTONOMIA REQUERIDA		X	
RESPONSABILIDAD DE LAS ACCIONES		X	
PERICIA		X	

### VII. Condiciones de Trabajo

- a) **Carga Horaria:** 40 horas presupuestales / 30 horas semanales efectivas, de lunes a viernes.
- b) **Remuneración:** Ver anexo
- c) **Lugar habitual de desempeño:** UE 007 “Archivo General de la Nación” (1) Montevideo
- d) **Otras condiciones específicas:** -----

### VIII. Requisitos solicitados:

#### 1. EXCLUYENTES

<b>A.- Formación:</b> Bachillerato completo Bachillerato de educación secundaria y/o UTU.
<b>B.- Experiencia:</b> -----
<b>C.- Otros:</b> -----

## Anexo I

	<b>ASCENSO DESCRIPCIÓN DEL CARGO</b>	 Ministerio de Educación y Cultura
---	--	--

--

## 2. A VALORAR

### A.- Formación:

- Formación en encuadernación.
- Formación en restauración de material bibliográfico y/o documentos.
- Cursos afines al desempeño de sus funciones.

**B.- Experiencia:** En tareas afines en instituciones públicas o privadas.

**C.- Otros :**-----

## 3- COMPETENCIAS BASICAS, CONDUCTUALES Y /O FUNCIONALES

### Competencias Básicas:

Orientación al ciudadano  
Orientación a resultados  
Compromiso con el servicio público  
Adaptabilidad y Flexibilidad

### Competencias Conductuales y/o funcionales:

Dinamismo y Energía  
Productividad  
Comunicación efectiva  
Trabajo en equipo